

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №634
с углубленным изучением английского языка
Приморского района Санкт-Петербурга**

Согласовано
Начальник отдела
образования администрации
Приморского района
Санкт-Петербурга

Принято решением
Педагогического совета
протокол от 20.03.2024 № 3

Утверждено
приказом директора
ГБОУ школы № 634
от 20.03.2024 № 102

О.В.Горячая

**Положение
о порядке организации
индивидуального отбора
при приеме либо переводе обучающихся
для получения основного общего
и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных
предметов или профильного обучения**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.02.2024 № 713-р «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» является обязательным и определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 634 с углубленным изучением английского языка Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) для получения основного общего и среднего общего образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку.

1.2. Под профильным обучением следует понимать реализацию образовательных программ общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам, по предметам технического, естественно-научного и (или) гуманитарного профиля.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Школу (далее - индивидуальный отбор обучающихся) осуществляется в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми Школой локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся в Школе допускается на уровнях основного общего и среднего общего образования, во вновь открываемых классах, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающегося.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся допускается только для граждан, не являющихся обучающимися Школы.

1.6. Правила индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения устанавливаются Школой по согласованию с исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится Школа.

1.7. Школа самостоятельно устанавливает:

- сроки проведения индивидуального отбора обучающихся
- процедуру проведения индивидуального отбора обучающихся
- порядок работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся
- порядок работы апелляционной комиссии
- порядок подачи родителями (законными представителями) или поступающим апелляции.

1.8. Школа самостоятельно выбирает формы проведения индивидуального отбора обучающихся.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся
- конкурсных испытаний обучающихся (тестирование, собеседование и иные формы, установленные Школой).

При организации индивидуального отбора обучающихся не допускается проведение вступительных испытаний в форме экзаменов.

2.2. Для организации индивидуального отбора в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа руководящих и педагогических работников Школы.

Директор Школы обеспечивает присутствие в комиссии по индивидуальному отбору обучающихся независимых экспертов. Независимым экспертом может являться гражданин, не

являющийся работником Школы, при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и(или) его близких родственников личной заинтересованности.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливаются локальными актами Школы.

2.3. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется Школой путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте Школы не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) или совершеннолетнего поступающего.

2.5. К заявлению в 10-е профильные классы (группы) прилагаются следующие документы:

- результаты государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ за курс основного общего образования по профильному(ым) предмету(там)

- копию аттестата об основном общем образовании

- копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) учащегося школьного, районного, регионального, всероссийского, международного уровней (предоставляются при наличии).

2.6. К заявлению в профильные классы на уровне основного общего образования прилагаются следующие документы:

- справка об успеваемости

- портфолио обучающегося (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) учащегося школьного, районного, регионального, всероссийского, международного уровней (предоставляются при наличии)).

2.7. В течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления Школа рассматривает поступившие документы и уведомляет родителей (законных представителей) о допуске к индивидуальному отбору или об отказе в допуске к индивидуальному отбору.

2.8. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае:

- отсутствие документов, указанных в п. 2.5. и п. 2.6. настоящего Положения

- отсутствие вакантных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения на день поступления заявления.

2.9. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

2.9.1. На уровне основного общего образования:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, за предшествующий и текущий период обучения

- наличие учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижения (призовых мест) учащегося школьного, районного, регионального, всероссийского, международного уровней

- успешное прохождение комплексного (устного и письменного) испытания (контрольная работа, тестирование) при необходимости.

2.9.2. На уровне среднего общего образования:

- наличие итоговых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, за курс основного общего образования

- положительные («хорошо» или «отлично») результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне (не менее двух)

- наличие учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижения (призовых мест) учащегося школьного, районного, регионального, всероссийского, международного уровней.

2.10. Комиссия на заседании оценивает участников индивидуального отбора в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением, по бальной системе:

- отметка успеваемости «хорошо» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне – 4 балла, «отлично» - 7 баллов за каждый предмет

- отметка успеваемости «хорошо» по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне – 4 балла, «отлично» - 7 баллов за каждый предмет

- достижения районного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), не более 3 баллов за все достижения

- достижения регионального уровня – 2 балла за 1 достижение (призовое место), не более 6 баллов за все достижения

- достижения всероссийского уровня – 3 балла за 1 достижение (призовое место), не более 12 баллов за все достижения

- достижения международного уровня – 4 балла за одно достижение (призовое место), не более 16 баллов за все достижения.

2.11. По результатам оценки предоставленных документов для конкурсного отбора комиссией составляется рейтинг участников индивидуального отбора по мере убывания набранных ими баллов. При равенстве баллов более высокий ранг присваивается участнику индивидуального отбора, в отношении которого заявка была подана раньше.

2.12. Комиссия на заседании рассматривает заявление и поступившие документы и по результатам рассмотрения принимает решение:

- о зачислении учащегося в Школу в случае соответствия его критериям, установленным п. 2.10 настоящего Положения

- об отказе в зачислении участника индивидуального отбора в Школу в случае несоответствия его критериям, установленным п. 2.10 настоящего Положения или низким образовательным рейтингом.

2.13. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываемым членами комиссии, в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

2.14. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся (фамилии, имена, отчества зачисляемых) доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в Школе в течение одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

2.15. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные локальными актами Школы, но не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.16. За обучающимися в профильных классах (группах), по заявлению родителей (законных представителей), сохраняется право перевода в общеобразовательные (универсальные) классы, а с учетом индивидуальной накопительной оценки (портфолио) – в классы, реализующие другой профиль обучения.

Для осуществления перевода необходимо представить:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы
- индивидуальную накопительную оценку по предметам вновь выбранного профиля или выполнить аттестационную работу по профильным предметам.

3. Процедура зачисления в Школу по итогам индивидуального отбора обучающихся

3.1. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся или совершеннолетним обучающимся.

3.2. Зачисление в Школу осуществляется в соответствии с пунктом 26 приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на

обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.3. Заявление и документы, предоставляемые родителями (законными представителями) или совершеннолетним поступающим, принимаются в соответствии с графиком приема документов, установленным Школой.

3.4. Информация о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в Школе в течение одного рабочего дня после издания приказа о приеме ребенка или поступающего.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. В случае несогласия с результатами индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) или совершеннолетний поступающий вправе направить письменное апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, при проведении отбора и(или) несогласии с результатами отбора в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде в апелляционную комиссию Школы.

4.2. Состав апелляционной комиссии и порядок ее работы утверждается приказом директора Школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем учебном году.

Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся или его родители (законные представители).

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности и нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.5. В случае несогласия с результатами решения апелляционной комиссии при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) ребенка или совершеннолетний поступающий имеют право обратиться в конфликтную комиссию отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которой находится Школа.