

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 634
с углубленным изучением английского языка
Приморского района Санкт-Петербурга

Принято решением
Педагогического совета
протокол от 18.06.2015
№ 9

Утверждено
приказом директора
ГБОУ школы № 634
от 19.06.2015 № 123

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации
индивидуального отбора
при приеме либо переводе в
образовательное учреждение

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23.09.2014 № 4199-р «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных или для профильного обучения» и регламентирует случаи и правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе в ГБОУ школу № 634 с углубленным изучением английского языка Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ школа № 634) для получения основного общего и среднего общего образования по программам, обеспечивающим дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку.

1.2. Настоящее положение является обязательным для ГБОУ школы № 634, реализующей образовательные программы основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку.

В соответствии с п. 4 ст. 66 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ школу № 634 осуществляется в соответствии с настоящим положением и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся допускается на уровнях основного общего и среднего общего образования в ГБОУ школе № 634, во вновь открываемых классах, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающегося.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся допускается только для граждан, не являющихся обучающимися ГБОУ школы № 634.

1.6. ГБОУ школа № 634 самостоятельно устанавливает:

- сроки проведения индивидуального отбора обучающихся
- формы индивидуального отбора обучающихся
- процедуру проведения индивидуального отбора обучающихся
- порядок работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся
- порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах: конкурсного отбора документов обучающихся конкурсных испытаний обучающихся (собеседование по английскому языку, математике, русскому языку, портфолио).

2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся в ГБОУ школе № 634 создается комиссия из числа руководящих и педагогических работников.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливается приказом директора школы.

2.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется путем размещения информации на информационном стенде не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

2.5. Информирование об итогах индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в течение одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные приказом директора школы, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3-х рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию ГБОУшколы № 634.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве 3-х человек из числа работников ГБОУшколы № 6344, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.5. В случае возникновения спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров и вопросов между участниками образовательных отношений при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Приморского района или в Комитет по образованию.

4. Процедура зачисления по итогам индивидуального отбора обучающихся

4.1. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. Информация о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, доводится до обучающихся, родителей (законных

представителей) посредством размещения на информационном стенде в течение одного рабочего дня после издания приказа.